

Управление по культуре и молодежной политике  
администрации Яковлевского городского округа  
Муниципальное бюджетное учреждение культуры  
«ЦБС Яковлевского городского округа»  
*Методико-библиографический отдел*



## **Клубы по интересам в библиотеках: методика организации и работы**

Строитель  
2020

**ББК 91.9**  
**К 51**

**Составитель Т.А. Сергеева,**  
заведующая методико-библиографическим отделом

Клубы по интересам в библиотеках: методика организации и работы / Муницип. бюджет. учреждение культуры «ЦБС Яковлевского городского округа» ; Метод.-библиогр. отд. ; сост. Т. А. Сергеева ; оформ. обл. Т. С. Лаздовская. — Строитель, 2020. — 40 с.

© МБУК «ЦБ Яковлевского городского округа» 2020

## От составителя

Одним из основных направлений работы в общедоступных библиотеках является социально-культурная деятельность, в числе составляющих которой ведущее место занимает культурно-досуговая, развлекательная функция.

Библиотеки, в силу своих особенностей: открытости, доступности и бесплатности, взяли на себя функции организации досуга населения, открывая свои помещения различным клубам и объединениям по интересам.

Творческие любительские объединения читателей прочно вошли в практику библиотечной работы. Именно, любительские объединения, кружки и клубы по интересам создают в библиотеках такую обстановку, где можно легко и свободно общаться, где люди реализуют себя, открывают свои способности и таланты, находят друзей и соратников.

Свободное, непринужденное общение оказывается очень полезным для людей, получая информацию о новых книгах, журналах, читатели обмениваются опытом, помогают советом другим, находят единомышленников и друзей.

Клубы по интересам при библиотеках создаются с целью привлечения новых читателей, расширения их кругозора, объединения людей разных возрастов и профессий, а также для организации их досуга.

В издании «Клубы по интересам в библиотеках: методика организации и работы» представлена организационная структура, правила оформления и ведения документов клуба по интересам, предложены названия и эмблемы.

Издание предназначено для библиотечных работников.

## **Организация досуга. Клубы по интересам.**

Клуб при библиотеке – это добровольное объединение читателей, имеющих общие или близкие познавательные, эстетические интересы, основным средством удовлетворения которых служит книга, чтение.

Главная задача клубов по интересам – пропаганда литературы и руководство чтением, привлечение населения к активному пользованию услугами библиотеки.

Пользователи объединяются в клубы по различным интересам и увлечениям, однако ведущим всегда остается интерес к книге.

Книга в клубе по интересам служит источником разнообразной информации по всем направлениям человеческой деятельности, является средством удовлетворения самых общих культурных запросов, средством общения людей.

Деятельность клуба позволяет библиотеке привить читателям вкус к чтению, к самообразованию.

С учетом этого строят свою работу с клубами по интересам массовые библиотеки.

Члены клуба при правильной постановке дела становятся лидерами чтения в своем кругу и верными помощниками библиотеки во всей ее работе.

Создавая при библиотеке клуб по интересам, важно знать, какими признаками должны обладать эти объединения.

Прежде всего, следует отметить: □

- добровольный характер деятельности в свободное от основного занятия время; наличие интереса к определен-

ному виду деятельности; слияние личного и общественно значимого интереса;

- включение каждого участника в процесс деятельности;
- игровой характер занятий; □
- развитая форма самоуправления; □
- относительно стабильный состав группы при ее организационном оформлении.

Эти признаки характеризуют все существующие объединения.

Видов объединений много: по направлениям деятельности, целевой установке, возрастным особенностям.

Деятельность клубов по интересам включает в себя все направления работы по организации обслуживания читателей.

### **По направлениям деятельности можно выделить следующие любительские объединения:**

- Общественно-политические объединения (патриотического и военнопатриотического воспитания, по изучению правовых знаний и т.п.). Такого рода клубы способствуют привлечению внимания читателей к литературе военной тематики, создают дополнительные возможности для формирования у молодежи патриотического мировоззрения, любви к Родине, социальной активности.
- Молодежные общественно-политические клубы проводят встречи с ветеранами, создают поисковые отряды, организуют оформление летописей военных лет.
- Производственно-технические объединения (технического творчества, компьютерной техники и т.п.). Члены

клуба – увлеченные моделированием и конструированием различной техники пользователи библиотеки.

- Естественнонаучные объединения (любители астрономии, физики, географии, космонавтики, путешествий, следопытов, краеведов, цветоводов, аквариумистов и т.п.). Их члены становятся пропагандистами Закона об охране окружающей среды, добывают уникальный материал по истории своего края, организуют выставки, музеи, создают летописи.
- Коллекционно-собираательные клубы (филателистов, филофонистов, филокартистов, нумизматов и т.п.). Эти объединения формируют художественный вкус, воспитывают понимание произведений искусства, помогают выработать собственное отношение к ним, повышают общую культуру.
- Физкультурно-оздоровительные объединения (любителей шахмат, шашек, истории спорта, олимпийского движения). Это особый вид объединений. В них не встретишь будущих олимпийских звезд, не увидишь изнурительных тренировок. Главное, что находят члены клуба – сложность занятий, нестандартные ситуации, в которых есть доля поиска и борьбы, самоопределение и самоутверждение.
- Художественные объединения (Любителей театра, кино, балета, живописи, поэзии).

Деятельность всех клубов по интересам направлена, прежде всего, на то, чтобы расширить горизонты познания, найти интересных собеседников, пообщаться непременно, полезно провести время.

Не преувеличивая роли библиотек, можно сказать, что многие библиотечные мероприятия, проводимые на базах клубов, способствуют удовлетворению потребности в самоактуализации (реализации своих целей, способностей, развития личности).

Поэтому велика роль кружков, клубов по интересам, любительских объединений, особенно тех, деятельность которых несет в себе элементы самостоятельного творчества.

Основная цель их создания (клубов и кружков по интересам) – выявление творческих способностей и речевой культуры у членов клуба, содействие в повышении эстетической грамотности, информационно–познавательной направленности, воспитание бережного отношения к своей малой родине, природе родного края, формирование экологической культуры, знакомство с творчеством известных поэтов, миром поэзии и пр.

Особая роль библиотечных клубов заключается в организации интеллектуального общения, в предоставлении возможности эмоционального раскрепощения, психологической разгрузки.

Для молодых читателей клубы по интересам полезны тем, что создают условия для самовыражения и самоутверждения. Помогая организации досуга, эти клубы являются важной частью массовой работы, позволяют библиотеке руководить чтением, учитывая групповые и индивидуальные запросы читателей.

Читательские клубы зачастую объединяют определенные возрастные и социальные категории посетителей

или группы людей с устоявшимися интересами. С учетом этих обстоятельств можно классифицировать все библиотечные читательские объединения в две большие группы: социально-возрастные клубы и клубы по направлениям деятельности.

**Возрастные клубы** подразделяются на:

- клубы для людей пожилого возраста, инвалидов;
- клубы женского общения;
- молодежные клубы;
- семейные клубы;
- клубы для детей и подростков.

В настоящее время клубов по интересам, где умело сочетаются организационная и содержательная структуры, где учитываются все интересы, знания, навыки участников объединения организовано очень мало, поэтому постоянно совершенствуются диалоговые формы библиотечной работы, так как кружки, игротеки и клубы по интересам имеют большое значение в наши дни, когда время требует перемен в работе библиотек, внедрения инноваций и новшеств.

Для определения роли клуба по интересам, в библиотеке его организующей, прежде всего необходимо провести анкетирование, это покажет, насколько актуальна данная проблема на сегодняшний день и нужна ли читателям потребность в общении, которая не реализуется в домашних условиях.

Далее, результаты анкетирования анализируются и делаются выводы по организации клуба или кружка. На

базах публичных библиотек создаются самые разнообразные любительские объединения по интересам.

Наиболее распространены и хорошо себя зарекомендовали следующие объединения: □

- клуб выходного дня;
- клуб любителей литературы;
- клуб-агитколлектив;
- клуб-кафе;
- клуб-кружок;
- клуб друзей игры;
- клуб «стоп – кадр».

**Клуб выходного дня.** Клуб действует по следующему принципу: на каждый выходной день составляется рабочая группа из активистов – членов клуба, которая отвечает за подготовку вечеров, проходящих в библиотеке. Между группами возникает дух соперничества, группы стремятся как можно лучше подготовить тематическую часть вечера.

На заседаниях клуба проводятся викторины, подготовленные членами клуба, проходят различные конкурсы (День шашек, «Мисс рукодельница», и т.д.).

Члены клуба помогают в оформлении проводимых в библиотеке мероприятий.

**Клуб любителей театра и поэзии.** Цель организации подобного клуба – коллективность творческого поиска. Члены клуба готовят мини – спектакли, организуют их показ для населения, зрителей.

Совет клуба организует и проводит вечера, театрализованные представления, просмотр спектаклей.

Клуб может проводить и большую методическую работу, помогая школам в подборе репертуара и составлении сценариев новогодних программ, тематических вечеров, посвященных праздничным датам.

**Клуб – агитколлектив.** Члены клуба готовят лекции на различные темы, затем выступают с подготовленными докладами перед аудиторией: школьниками, рабочими разных специальностей.

Члены клуба не только проводят совместные вечера отдыха, но и организуют спортивные праздники, готовят агит – программы, выпускают стенгазеты.

**Клуб – кафе.** Замысел клуба таков: члены клуба посещают вечера, на которых наряду с играми, танцами и развлечениями в каждой из программ проводится остроактуальная, всех интересующая тематическая часть эстетически развивающей программы.

Отличительная часть клуба – кафе от других клубов – в заключительной части мероприятия проводится чаепитие с членами клуба.

**Клуб – кружок.** Цель организации клуба – кружка – приобщение ребят к миру искусства, воспитание не потребительского, а творческого отношения к нему.

Члены клуба на заседаниях знакомятся с литературным, изобразительным и музыкальным творчеством современных авторов, художников, музыкантов, обсуждают прочитанное, делятся впечатлениями от увиденных фильмов и телепередач. Пишут творческие сочинения и анализируют их.

Кроме того, в клубе – кружке ребята занимаются различного вида рукоделием: вышивают, плетут макраме, шьют мягкую игрушку – мастерят поделки, соответствующие теме проведенного мероприятия.

Все поделки используются для оформления мероприятий, проходящих в библиотеке.

**Клуб друзей игры.** Члены клуба ищут старые и новые детские игры. Собираение, изучение и в особенности возрождение лучших народных игр наиболее эффективно при условии, если работа ведется с помощью детского игрового коллектива, вживую исследующего правила различных игр.

Но только играми клуб друзей игры не ограничивается. Основная цель клуба – научить думать, искать. Поэтому члены клуба проводят литературоведческие исследования, выясняют, как представлены игры в произведениях русских, советских, современных писателей, в зарубежной литературе.

Кроме того, на базе клуба можно организовать музей игры и игрушки, дающий представления об известных народных промыслах игрушки, о фабриках игрушек и игрового инвентаря. В музее один из разделов можно посвятить ребячьим самоделкам: корабликам из коры, оригами и т.д.

Материалы музея модно использовать для выставок, во время экскурсий, на уроках, классных часах.

**Клуб «Стоп – кадр».** Члены клуба – любители фотографии. «Клубовцев» можно привлечь к работе на благо библиотеки – оформление помещения фотографиями.

Организация фото – выставок членов клуба, конкурс фото – материалов на заданные темы, например: «Читатель. Книга. Библиотека». На заседаниях клуба его члены могут изучать историю кино и фотографии. Постоянные компоненты встреч – викторины, фотозагадки, выставки – «фотофакты».

### **Этапы создания клуба**

Одна из причин успешности и популярности клуба – правильный выбор его тематической направленности. Для этого надо сначала определиться, для какой категории читателей вы хотите создать клуб, затем с помощью наблюдений, индивидуальных бесед выяснить интересы этой группы читателей и в соответствии с выявленными интересами определяется профиль клуба. Только после этого можно приступить к организационным мероприятиям:

1. Принятие решения о создании Клуба. Инициатива может исходить как от читателей, так и от библиотечек.

2. Выявление и привлечение читателей к деятельности Клуба.

3. Необходимо изучить и проанализировать интересы, пожелания читателей, чтобы выявить желаемую проблематику клуба, удобное время работы клуба, формы проведения встреч.

4. Разработка проекта Клуба.

Определение названия клуба и его структуры.

5. Установление творческих контактов, связей с учреждениями, которые могут быть полезны для работы Клуба.

## 6. Выбор органов управления.

**Организационная структура клуба по интересам** состоит из нескольких компонентов: председатель, совет (актив) клуба, члены клуба (участники клубных мероприятий).

**Председатель клуба** – это лидер данной группы, он же организатор, а нередко и специалист. Роль лидера в любительском объединении чрезвычайно важна. Он находит наилучшие средства и методы для достижения целей и задач, стоящих перед клубом. Его задача не только пополнять собственные знания, но и содействовать познавательной активности членов клуба. Лучшие любительские объединения имеют, как правило, создателя и руководителя – центр притяжения для всех остальных членов клуба. Он организует и сплачивает их вокруг себя. Лидер должен обладать страстной увлеченностью любимым делом, обширными знаниями, способностью увлечь, высоким моральным авторитетом, организаторскими способностями, умением четко поставить конкретную задачу и представить ход ее решения, правильно распределить роль каждого члена клуба. Лидер должен обладать качествами, обеспечивающими успешное руководство творческой, исследовательской работой коллектива, и непременно – обладать тактом при общении с остальными членами клуба.

**Совет (актив)** – основной орган клубного самоуправления. Он принимает решения и организует их исполнение. Совет выбирается из членов клуба на общем заседании, из числа членов совета избираются председатель и «летописец» клуба, т. е. ответственный за ведение и

оформление клубной документации. Кроме того, в клубе может работать редколлегия и лекторская группа. Редколлегия помогает «летописцу» вести летопись клуба, оформляет фото отчеты, альбомы, стенды. Лекторская группа готовит и проводит заседания.

Совет, как правило, избирается общим собранием на год.

**Члены клуба** – его основное, наиболее активное ядро. Члены клуба участвуют в разработке и осуществлении мероприятий, являются активными помощниками библиотекаря. Количество членов клуба по интересам может быть различным, оптимальный вариант 8-12 человек. Данное количество помогает поддерживать работоспособность в клубе.

Однако членство в клубе ничем не ограничено, состав его подвижен. Наряду с постоянными членами здесь необходимо привлекать и новых.

6. Регламентирующие документы клуба (любительского объединения).

### **С чего начать организацию клуба:**

- Прежде всего, необходимо оповестить всех заинтересованных лиц, вывесить информационные плакаты, вручить индивидуальные приглашительные билеты.

- Первое заседание клуба (литературного объединения) обычно носит организационный характер. Задача руководителя – интересно рассказать о том, что узнают, и чем будут заниматься члены клуба. Необходимо объяснить, что такое клуб по интересам и в чем особенности

клубной работы. Очень важно подчеркнуть, что члены клуба многое делают сами. Библиотекарь выступает в роли организатора и консультанта. Он проводит организационное занятие, помогает в подготовке и проведении всех других заседаний, подбирает и рекомендует литературу по теме занятий.

- Организация клуба начинается с устава, который утверждается на общем собрании членов клуба. В нем должны быть отражены цели, задачи, направление работы клуба права и обязанности его членов.

Большое значение в организации клуба играет символика, атрибутика, поэтому клуб должен иметь своё название, эмблему, девиз, а иногда и гимн. Можно объявить конкурс на самый лучший вариант. Эмблема – это графическое выражение направленности клуба. Девиз – отражает основную мысль, идею клуба.

Каждое заседание должно отличаться от предыдущего не только содержанием, но и формой проведения. Они могут проходить в форме обсуждений, диспутов, конкурсов, литературных и тематических вечеров, встреч с интересными людьми, премьер книг, литературных аукционов, рингов, турниров и т. д. В деятельности библиотечного клуба важно сочетание тематической и развлекательной части программы.

При необходимости можно оформить книжную выставку, составить рекомендательные списки, закладки.

**Клуб по интересам должен иметь свою  
регламентирующую документацию:**

- **Паспорт клуба по интересам** - основополагающий документ клуба. В паспорте прописано структурное подразделение, отдел, название, направление работы, адрес, год и место создания, количество членов клуба, периодичность заседаний, данные о руководителе клуба. (*Приложение*)

- **Устав (положение)**- основополагающий документ клуба. Устав может начинаться с эпитафия, который может быть лозунгом и девизом. В уставе прописаны все основные стороны организации и деятельности клуба: наименование, кем организован, где и для кого; цели и задачи; права и обязанности членов; построение клуба и органы самоуправления; структура клуба. (*см. Приложение*)

**Наименование клуба** выражает его направленность, характер деятельности - патриотический, литературный, профориентации, природоведческий, краеведческий, правовой и др. Затем следует **название** («Родина», «Подвиг», «Истоки», «Ровесник», «Время читать», «Муравей», «Родничок», «Молодой избиратель» и т. д.).

**Цели и задачи** вытекают из характера клуба. Членство в клубе ничем не ограничено, состав его подвижен. Наряду с постоянным ядром здесь необходимо привлекать новых посетителей и как раз они станут главным объектом воздействия.

**Атрибуты клуба** – это девиз, гимн, эмблема. Как правило, они выражают сущность клуба, его цели, служат маяком.

- **План работы** является важным документом клуба.

Составляется план работы на год, руководителем клуба, с целью эффективной организации работы клубного объединения. В плане работы указывают наименования мероприятий, срок исполнения, ответственное лицо, отметка о выполнении.

Заседания клубов и любительских объединений проводятся не реже 1 раза в месяц. Каждое заседание должно отличаться от предыдущего не только содержанием, но и формой проведения. Они могут проходить в форме обсуждений, конкурсов, литературных и тематических вечеров, встреч с интересными людьми, премьер книг, турниров.

Деятельность клуба по интересам, любительского объединения обязательно отражается в годовом плане работы и годовом текстовом отчете библиотеки.

Все мероприятия, проведенные в рамках клуба, записываются в III части Дневника работы библиотеки в хронологическом порядке.

- **Список участников и актив** относятся к обязательному минимуму документации клуба. (см. Приложение)

- **Дневник мероприятий (Тетрадь учета работы клуба)**, - это основной документ, отражающий работу клуба. Здесь по мере проведения, в хронологическом порядке фиксируются, описываются с разной степенью полноты и анализируются все основные мероприятия клуба:

заседания, сборы, встречи и т. д., как запланированные так и незапланированные.

***Примерная схема ведения дневника:***

Дата проведения

Краткое описание проведенного мероприятия (где проведено, кем, основные и наиболее удачные моменты)

Количество присутствующих, характер аудитории

Краткий анализ (положит. стороны и недостатки)

*(см. Приложение)*

**• *Сценарии массовых мероприятий.***

При планировании работы в клубе четко придерживаются его тематической направленности, что также является одной из характерных особенностей клубов по интересам. К сценариям прилагаются паспорта мероприятий и хранятся вместе.

**Всю документацию, отражающую деятельность клуба, необходимо хранить в отдельной папке – альбоме клуба.**

**СОВЕТЫ:**

- Прежде всего, грамотно планируйте работу клубов, учитывайте интересы и пожелания их членов;
- Намечая направления клубной работы составляйте перспективный план на 3 – 5 лет, но в начале спланируйте работу на 1 год;
- Годовой план работы клуба (кружка) представляет собой тематический план занятий, их названия, содержание, форма проведения и домашнее задание;

- Деятельность клуба обязательно отражается в годовом плане и годовом текстовом отчете библиотеки;
- Библиотекарь обязательно ведет дневник занятий, в котором записывает план каждого занятия, литературу для подготовки и проведения, анализирует проведенное мероприятие;
- Все документацию лучше хранить в отдельной папке;
- Библиотекарь обязан помогать летописцу – вести летопись клуба, обычно это альбом, на обложке которого написано название клуба (кружка). Содержание альбома зависит от того, насколько творчески, нешаблонно вы отнеслись к оформлению.
- Атрибутика, традиции клуба могут быть представлены необычно, а фоторепортажи о проводимых занятиях – весело, с шутливыми комментариями;
- Можно выпускать клубную газету, оформлять специальные выпуски стенгазет к знаменательным и памятным датам, стенды – фотоотчеты об интересных событиях и мероприятиях клуба;
- Кроме того, альбомы, стенгазеты, стенды являются хорошей рекламой клуба (кружка) и привлекают в него новых членов.

### **Примеры клубов по интересам и направлениям.**

Особое место среди клубов занимают детские любительские объединения.

Детские творческие объединения читателей представляют большую социальную значимость.

Свободное время детей и подростков это время, в которое ребёнок может и должен реализовывать свои потребности в общении, усвоении социального и культурного опыта, творчестве, развитии и самообразовании.

Дети, подростки и юношество с удовольствием посещают разнообразные клубы по интересам: клубы любителей книги и чтения, литературные гостиные для старшеклассников, молодежные дискуссионные клубы, клубы экологического и краеведческого направлений, клубы по патриотическому воспитанию, здорового образа жизни и другие.

Но несмотря на многообразие тематики, есть общие цели работы таких клубов: привить ребятам культуру чтения, способствовать их нравственно - эстетическому и интеллектуальному развитию, помочь юношам и девушкам выбрать дело по душе, найти свое место в жизни.

### ***ЭКОЛОГИЯ***

Важным для библиотек по-прежнему остается расширение экологических знаний и давно ясно, что будущее планеты и «малой родины» и каждого человека во многом зависит от решения проблем окружающей среды, экологической культуры каждого. Поэтому, наличие в библиотеках клубов по экологическому просвещению населения закономерно.

#### ***Примеры названий клубов:***

«Рыцари природы»

«Родничок»

«Муравей»

«Радуга цветов»

«Будь природе другом» и т.д.

В рамках таких объединений могут проходить следующие **мероприятия**: «круглые столы», диалоги, уроки по экологии, экспресс - информации, экологические КВНы, литературно - познавательные игры, занимательные конкурсы для детей.

**Пример:**

**Экологический клуб «Свирель»** для юных друзей природы.

**Девиз:** «Защитим нашу Землю!»

**Участники клуба:** дети младшего школьного возраста.

**Цель:** научить понимать и любить природу, помочь правильно и грамотно за нею наблюдать, беречь, запоминать различные события и делать выводы.

**Задачи:**

- формирование у юных читателей экологического мировоззрения;
- воспитание у ребят чувства личной ответственности за всё живое;
- использование для выполнения поставленной цели произведений литературы о природе, детских экологических журналов и книг;
- привлечение каждого участника клуба к активному участию в экологической деятельности.

***КРАЕВЕДЕНИЕ***

Еще одним приоритетным направлением в работе библиотек всегда было и продолжает оставаться **краеведение**. Среди общих задач, которые ставят перед собой руководители краеведческих читательских объединений,

можно выделить следующие: привить местным жителям уважение к памяти предков, гордость за своих талантливых земляков, а также пополнить их знания об историческом и культурном наследии родного края.

Ведь без знания своей истории и корней нельзя ни понять, не оценить по достоинству день сегодняшней, представить себе будущее. Поэтому, большинство сельских библиотек проводит краеведческую работу с читателями на протяжении многих лет.

***Примеры названий клубов:***

«Краевед»

«Родник»

«Отечество»

«Юный искатель»

«Русич»

**Пример:**

***Краеведческий клуб «ИСКра».***

***Название*** объединения «ИСКра» расшифровывается как «Изучай свой край».

***Девиз:*** «Стремление к знаниям есть истина».

***Участники клуба:*** учащиеся 6-7-х классов

***Задачи:*** Среди общих задач, которые ставят перед собой руководители краеведческих читательских объединений, можно выделить следующие: привить уважение к памяти предков, гордость за своих талантливых земляков, а также пополнить их знания об историческом и культурном наследии родного края.

## ***ЛИТЕРАТУРНЫЕ КЛУБЫ***

Среди клубов по интересам наиболее востребованными читательской средой были и остаются **литературные клубы**. Работа этих объединений нацелена на интеллектуальный и культурный рост участников, на их духовное развитие. Программы клубов включают в себя: беседы, тематические вечера, литературно - музыкальные композиции, часы поэзии и т. п.

### ***Примеры названий клубов:***

«Время читать»

«Вдохновение»

«Лира»

«Светоч»

«Книголюб»

«Диалог»

### ***Мероприятия:***

Чаще всего проводятся мероприятия, посвящённые тем или иным литературным событиям.

Вечер поэзии «Встреча с серебряным веком», литературно-музыкальная композиция «Отговорила роща золотая», вечер одного романа А. Иванов «Тени исчезают в полдень»; литературные часы «Писатели – лауреаты премий», обсуждение рассказов В. Шукшина «Родная деревня» «Встречи для души» и т.д.

Литературные клубы могут быть детскими и для взрослых.

### **Пример (детский клуб):**

***Клуб «Читайка».***

***Девиз:*** «Брось все – и читай!».

**Цель:** воспитание культуры чтения и любви к книге.

**Задачи:**

- раскрыть творческие возможности ребёнка как читателя;
- способствовать углубленному восприятию прочитанного материала и развитию интеллектуальных способностей и мышления ребёнка;
- формировать культуру чтения и навыки бережного обращения с книгой.

Во время заседаний ребята знакомятся с творчеством детских писателей-юбиляров, отвечают на вопросы традиционных и электронных викторин, вместе с литературными героями играют в подвижные игры.

### **ЗОЖ**

Здоровье – важный показатель общественного развития, определяющий экономический, трудовой, демографический потенциал общества и страны в целом. Многие люди не мыслят своей жизни без спорта и здорового образа жизни. Клуб, организованный при библиотеке по теме ЗОЖ- всегда актуален.

**Пример:**

*По здоровому образу жизни: «Здоровье. Красота. Успех»*

*Девиз: «Я здоровье сберегу, сам себе я помогу».*

**Цель:** повышение уровня знаний пользователей библиотеки по вопросам здорового образа жизни.

**Задачи:**

- развитие положительного отношения к здоровому образу жизни, желание заботиться о своём здоровье;

- заинтересованность детей в выборе поведения, поступков, приносящих пользу здоровью;
- информирование о факторах риска, создаваемых вредными привычками для здоровья и личности в целом.

### ***КЛУБЫ ДЛЯ ПОЖИЛЫХ***

Остановимся на клубах для пожилых. Обслуживание ветеранов, инвалидов и людей пожилого по-прежнему занимает большое место в работе библиотек. Оно направлено на сохранение полезной, целесообразной активности пожилых людей, создание для них благоприятного психологического микроклимата. В общении с этой категорией пользователей, библиотечные работники учитывают их потребности и интересы, приглашают пенсионеров на разнообразные мероприятия: встречи с интересными людьми, вечера воспоминаний, поэтические вечера, конкурсные программы, организуют для них клубы по интересам.

В целом же зачастую, для многих пенсионеров, ветеранов, инвалидов, проживающих в сельской глубинке, клубы остаются сегодня единственным местом приятных и полезных встреч.

#### ***Примеры названий клубов:***

Клуб пожилых людей «Общение»  
 клуб «Надежда» для инвалидов  
 «Завалинка»

#### **Пример:**

***Для читателей пожилого возраста:***

***Клуб «Элегантный возраст»***

***Девиз:***

С надеждой в сердце, отдохнув душою  
Мы в клуб сегодня собрались,  
Чтоб пообщаться здесь между собою,  
Развеять грусть, внести веселье в жизнь,  
Наш клуб никто не позабудет,  
Мы собираться будем вновь.  
Девизом клуба пусть нам будет  
«Надежда, Вера и Любовь».

**Цель:** поддержка пожилых читателей, обеспечение возможности проведения досуга, повышения жизненного и духовного потенциала.

**Задачи:**

- объединение людей, имеющих общие интересы и увлечения;
- организация разнообразных мероприятий по направлениям: культурные ценности и традиции, медицина и творчество.

### ***КЛУБЫ ДЛЯ ЖЕНЩИН***

Другой категорией пользователей библиотек, охотно объединяющейся в клубы по интересам, являются женщины. Как правило, это любительницы рукоделия и кулинарии, всегда готовые поделиться друг с другом своими знаниями по заготовке продуктов на зиму, шитью, вязанию, вышиванию и т. п. Их клубы носят соответствующие названия:

***Примеры названий клубов для женщин :***

«Мастерица»,  
«Умелые руки»,  
«Рукодельницы»

«Погребок» - клуб любителей садоводов и огородников «Домашний очаг» - дамский клуб и т.д.

**Пример:**

***Клуб «Женский взгляд»***

***Девиз:*** «К книге и чтению – через досуг и общение».

***Цель:*** объединение единомышленниц в группу по интересам для удовлетворения их потребностей в общении, воспитание здорового образа жизни, приобщение к книге и чтению.

***Задачи:***

- создание условий для общения по интересам и проведения досуга;
- организация тематических мероприятий, направленных на расширение кругозора участников;
- информирование членов клуба о новинках литературы, периодических изданиях.

Возрастная группа читателей 20-30 лет - наиболее активная категория, которая имеет свои индивидуальные особенности, а значит индивидуальный подход и методы работы. Данная группа имеет собственное мнение, а зачастую уже сформировавшийся взгляд и жизненную позицию. Библиотека призвана гарантировать свободный доступ к информации, стать помощником в социальной и профессиональной адаптации, создать все необходимые условия для реализации способностей, талантов, предоставить место для проведения интеллектуального досуга и общения. Специалисты библиотек нацелены обозначить круг вопросов, которые смогут организовать работу с дан-

ной группой в современных условиях. Важно так выстроить работу, чтобы использовать все имеющиеся ресурсы, разнообразить методы и формы работы, правильно расставлять акценты на проведении мероприятий, учитывая возрастные особенности посетителей и читателей библиотеки.

**Пример:**

***Для молодёжи:***

***Клуб «Меридиан»***

***Девиз:*** «Читать – модно, посещать библиотеку – престижно»

***Цель:*** удовлетворение досуговых и познавательных интересов молодежи.

***Задачи:***

- формирование духовной, нравственно-эстетической культуры молодых читателей;
- интеллектуальный и культурный рост участников клуба.

Все библиотеки работают по ***формированию правовой культуры молодежи***. В сельских библиотеках могут работать клубы избирателей, клубы молодого избирателя. Задача клубов - не только правовое просвещение юношей и девушек, но и формирование их правовой активности. Формы занятий здесь самые разнообразные - деловые, ролевые, ситуационные игры, вечера-встречи, конкурсы знатоков права, диспуты, викторины.

***Мероприятия:***

«Россия выбирает Президента»,

«Выбирая сегодня, мы выбираем свое завтра»,  
«Наши кандидаты».

Можно провести деловые игры, викторины: «Готов ли ты к выборам» (викторина, тест) «Президент – глава государства» (деловая игра) «Судьба России в наших голосах» (день молодого избирателя) «Молодость выбирает будущее» (день молодого избирателя) «Выборы Президента: гражданская позиция белгородского избирателя» (час информации) «Верный выбор сделай сам» (День информации). Занятия в таких клубах особенно активизируются в предвыборные кампании. Для молодых избирателей выпускаются буклеты, библиографические списки «В помощь молодому избирателю» и др.

**УСТАВ КЛУБА**  
**(НАЗВАНИЕ КЛУБА)**

1. Общие положения

1.1. Клуб (НАЗВАНИЕ КЛУБА) (именуемый в дальнейшем «Клуб») – добровольное объединение читателей (НАЗВАНИЕ БИБЛИОТЕКИ) (далее – Библиотека), созданное на основе их общих интересов с целью удовлетворения культурно-досуговых, интеллектуально-познавательных, социально-коммуникативных потребностей.

1.2. Клуб осуществляет свою деятельность на базе (НАЗВАНИЕ БИБЛИОТЕКИ)

1.3. Основными направлениями деятельности клуба являются:

- Общение;
- Знакомство с лучшими произведениями литературы и искусства;
- Вовлечение членов клуба в творческую деятельность.

1.4. Высшим органом Клуба является Совет.

1.5. Совет правомочен принимать решения по любым вопросам деятельности Клуба.

1.6. Исключительной компетенцией Совета являются:

- принятие решения о создании, реорганизации и ликвидации Клуба;
- утверждение Устава Клуба, внесение в него изменений и дополнений;

□ определение приоритетных направлений деятельности, рассмотрение и утверждение программ и планов деятельности.

## 2. Цели и задачи Клуба

Цели:

2.1. Объединение пользователей библиотеки с целью общения и удовлетворения их информационных и культурных потребностей.

2.2. Организация досуга и реализация творческого потенциала сельчан.

2.3. Формирование положительного имиджа библиотеки.

Задачи:

2.4. Привлечение читателей в библиотеку, вовлечение их в общественную жизнь библиотеки.

2.5. Продвижение книги и чтения среди жителей.

2.6. Предоставление возможности для полноценного общения членов Клуба.

## 3. Права и обязанности членов Клуба

3.1. Для осуществления уставных целей Клуб имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;

- проводить собрания;

- выступать с инициативами по развитию Клуба в соответствии с направлением деятельности.

3.2. Для организации клуба необходимы следующие документы:

- Паспорт клуба;

- Устав (Положение о клубе), определяющий основные правила работы, направленность работы, права и обязанности членов клуба;

- Программа и план работы клуба;

- Список членов Совета клуба;

- Тетрадь учета работы клуба;

- Документы, которые разрабатываются по мере становления клуба (Отчёты, сценарии заседаний или встреч, фотоотчеты).

3.2. У Клуба должна быть своя атрибутика – название, эмблема, девиз, отвечающие основному направлению работы Клуба.

3.3. Клуб обязан:

- в конце каждого календарного года информировать директора МБУК «ЦБС Яковлевского городского округа» о продолжении своей деятельности с представлением плана работы на следующий год;

- информировать о своей деятельности через СМИ и страницы в социальных сетях;

4. Порядок членства в Клубе

4.1. Членство в Клубе основано на принципе добровольности.

4.2. Членом Клуба может быть любой гражданин, поддерживающий цели и задачи Клуба и являющийся пользователем Библиотеки.

4.3. Все члены клуба наделены равными правами на участие в планировании и осуществлении деятельности Клуба.

4.4. Регистрация кандидата происходит автоматически, после ознакомления с настоящим Уставом и внесения его в список членов Клуба.

4.5. Исключение из Клуба является крайней мерой и может быть применено только после предупреждения о нарушении клубной дисциплины. Исключение не может быть мотивировано политическими, религиозными, национальными, финансовыми, эмоциональными соображениями. Исключение из Клуба возможно в случае нарушения клубной этики, ведущей к дискредитации как самого Клуба, его идей и целей, так и отдельных членов Клуба.

5. Член Клуба имеет право:

5.1 Добровольно выйти из Клуба, при этом он не несет никаких материальных обязательств перед Клубом, равно, как и Клуб перед ним.

5.2. Принимать участие во всех мероприятиях, проводимых Клубом.

5.3. Быть избранным в Совет Клуба.

5.4. Обращаться к Совету Клуба с предложениями, замечаниями по улучшению клубной работы или устранению существующих недостатков.

5.5. Получать любую информацию, касающуюся деятельности Клуба и свободно распространять ее.

5.6. Обсуждать любые вопросы деятельности Клуба и вносить предложения по улучшению его работы.

5.7. Организовывать и проводить мероприятия по направлению деятельности Клуба как совместно с другими организациями, так и самостоятельно.

6. Член Клуба обязан:

6.1. Соблюдать Устав Клуба.

6.2. Принимать участие в жизни Клуба.

6.3. Оказывать Клубу посильную помощь в проведении мероприятий.

6.4. Исполнять данный Устав.

7. Изменение Устава Клуба

7.1. Предложения об изменениях и дополнениях в Уставе Клуба могут вносить все члены Клуба.

7.2. Изменения в Устав Клуба могут вноситься не чаще 1 раза в год.

ДЕВИЗ:

ЭМБЛЕМА:

**Список участников клуба**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения (день, месяц, год)	Место работы, должность (место учебы, класс)	Адрес, контактный телефон

Руководитель клуба \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

**Дневник мероприятий (Тетрадь учета работы клуба)**

№ п/п	Дата проведения заседания	Название мероприятия	Место проведения, приглашенные	Краткое описание	Количество и категория присутствующих	Краткий анализ (положительные стороны и недостатки)

**Паспорт**

Клуб при \_\_\_\_\_  
(Наименование структур. подразделения, отдел)

Название клуба \_\_\_\_\_

Направление работы \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

Год и месяц создания клуба \_\_\_\_\_

Количество членов клуба \_\_\_\_\_

Количество членов Совета \_\_\_\_\_

Периодичность заседаний \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество руководителя клуба \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

год рождения \_\_\_\_\_

Образование \_\_\_\_\_

Дата заполнения \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Подпись руководителя клуба \_\_\_\_\_

### **Источники:**

Клубы по интересам: методические материалы по организации досуга читателей в помощь библиотекарям [Электронный ресурс] / инновац.-метод.отдел ЦГБ им. Н.А.Некрасова . – Краснодар, 2016. – 11с. – Режим доступа:

<https://ru.calameo.com/read/004954053fa6e09b04de5>

Козловская Л.И. Основы социально-культурных технологий [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.И. Козловская, О.В. Рогачева, Е.В. Рябова, Н. В. Самерсова . – Минск, 2014. – Режим доступа:

[http://zinref.ru/000\\_uchebniki/02700kultura/002\\_TEKhNOLOGII\\_social\\_kultur\\_deateln\\_kozlovskaja\\_2014/001.htm](http://zinref.ru/000_uchebniki/02700kultura/002_TEKhNOLOGII_social_kultur_deateln_kozlovskaja_2014/001.htm)

**Ждем вас по адресу:**

г. Строитель, ул. Юбилейная, 1

МБО МБУК «ЦБС Яковлевского городского округа»

**Телефон:** +7 (47244) 5-19-84

Наш сайт: <http://yakovlbibl.ru>

**Часы работы:**

Ежедневно с 08.00 до 17.00

Выходной день: суббота, воскресенье

*Информационное издание*

**«Клубы по интересам в библиотеке –  
территория увлечений»**

Методические рекомендации

Составитель: Сергеева Т. А. Заведующая МБОУ МБУК  
«ЦБС Яковлевского городского округа»

Оформитель обложки Татьяна Сергеевна Лаздовская